Федеральное государственное образовательное бюджетное учреждение высшего образования
«Финансовый университет при Правительстве Российской Федерации»
(Финансовый университет)

Красноярский филиал Финуниверситета

УТВЕРЖДАЮ
Заместитель директора по
учебно-методической работе
Красноярский филиал
Финуниверситета
_____ О.С. Вергейчик
(подпись)
«_05_» _сентября_ 2024 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ
«Страхование»

по специальности 38.02.07 Банковское дело

г. Красноярск – 2024

Рабочая программа дисциплины разработана на основе федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования (далее – ФГОС СПО) по специальности 38.02.07 Банковское дело.

Разработчики:
Илиндеева Марина Валерьяновна, преподаватель ВКК
(фамилия, имя, отчество, должность, квалификационная категория)

Рабочая программа дисциплины рассмотрена и рекомендована к утверждению на заседании предметной (цикловой) комиссии профессиональных модулей

Протокол от «5» сентября 2024 г. №1

Председатель предметной (цикловой) комиссии _____ М.В. Шестакова
(подпись) (инициалы, фамилия)

Общая характеристика рабочей программы дисциплины

1.1. Место дисциплины в структуре основной образовательной программы

Дисциплина «Страхование» является вариативной частью общепрофессионального цикла основной профессиональной образовательной программы в соответствии с ФГОС СПО по специальности 38.02.07 Банковское дело.

1.2. Цель и планируемые результаты освоения дисциплины:

В рамках программы дисциплины студентами осваиваются умения и знания

Код ОК, ПК	Умения	Знания
ОК 01	Распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте; анализировать задачу и/или проблему и выделять ее составные части; определять этапы решения задачи; выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы; составить план действия; определить необходимые ресурсы; владеть актуальными методами работы в профессиональной и смежных сферах; реализовать составленный план; оценивать результат и последствия своих действий (самостоятельно или с помощью наставника)	Актуальный профессиональный и социальный контекст, в котором приходится работать и жить; основные источники информации и ресурсы для решения задач и проблем в профессиональном и/или социальном контексте; алгоритмы выполнения работ в профессиональной и смежных областях; методы работы в профессиональной и смежных сферах; структуру плана для решения задач; порядок оценки результатов решения задач профессиональной деятельности
ОК 02	Определять задачи для поиска информации; определять необходимые источники информации; планировать процесс поиска; структурировать получаемую информацию; выделять наиболее значимое в перечне информации; оценивать практическую значимость результатов поиска; оформлять результаты поиска	Номенклатура информационных источников применяемых в профессиональной деятельности; приемы структурирования информации; формат оформления результатов поиска информации
ОК 03	Определять актуальность нормативно-правовой документации в профессиональной деятельности; применять современную научную профессиональную терминологию; определять и выстраивать траектории профессионального развития и самообразования	Содержание актуальной нормативно-правовой документации; современная научная и профессиональная терминология; возможные траектории профессионального развития и самообразования

ОК 04	Организовывать работу коллектива и команды; взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности	Психологические основы деятельности коллектива, психологические особенности личности; основы проектной деятельности
ОК 05	Грамотно излагать свои мысли и оформлять документы по профессиональной тематике на государственном языке; проявлять толерантность в рабочем коллективе; составлять документы аналитического учета и анализировать содержание документов синтетического учета	Особенности социального и культурного контекста; правила оформления документов и построения устных сообщений; основные принципы организации документооборота, виды банковских документов и требования к их оформлению, порядок их хранения; характеристика документов синтетического и аналитического учета
ОК 09	Применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач; использовать современное программное обеспечение	Современные средства и устройства автоматизации, порядок их применения и программное обеспечение в профессиональной деятельности
ОК 10	Понимать общий смысл четко произнесенных высказываний на известные темы (профессиональные и бытовые); понимать тексты на базовые профессиональные темы; участвовать в диалогах на знаковые общие и профессиональные темы; строить простые высказывания о себе и о своей профессиональной деятельности; кратко обосновывать и объяснять свои действия (текущие и планируемые); писать простые связные сообщения на знакомые или интересующие профессиональные темы.	Правила построения простых и сложных предложений на профессиональные темы; основные общеупотребительные глаголы(бытовая и профессиональная лексика); лексический минимум, относящийся к описанию предметов, средств и процессов профессиональной деятельности; особенности произношения; правила чтения текстов профессиональной направленности
ПК 2.2	составлять график платежей по кредиту и процентам, контролировать своевременность и полноту поступления платежей;	организационные, экономические и финансовые основы страхования;
ПК 2.3	формировать и вести кредитные дела; анализировать показатели, характеризующие тенденции развития и функционирования страхового рынка страны; уметь рассчитывать страховые премии, размер страхового обеспечения и возмещения, оценивать степень риска; уметь анализировать распределение ущерба страховщика в отдельном договоре и в портфеле, оценивать влияние величины собственного капитала и перестрахования на вероятность разорения.	основные модели и методы, используемые для анализа рисков в страховании.

2. Структура и содержание дисциплины

2.1. Объем дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем в часах
Объем образовательной программы дисциплины	46
Объем работы студентов во взаимодействии с преподавателем	8
в том числе:	
теоретическое обучение	4
практические занятия	4
лабораторные занятия	-
контрольные работы	-
самостоятельная работа	38
Промежуточная аттестация в форме дифференцированного зачета	

2.2. Тематический план и содержание дисциплины

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала и формы организации деятельности студентов	Объем в часах	Коды компетенций и личностных результатов, формированию которых способствует элемент программы
1	2	3	4
Тема 1. Сущность и функции страхования в рыночной экономике.	Содержание учебного материала	2	ОК 01; ОК 02; ОК 05;
	1. Страховая терминология. Основные термины и понятия, применяемые в страховании	1	
	2. Сущность и функции страхования, его роль в рыночной экономике.	1	
Тема 2. Правовые и организационные основы страховой деятельности	Содержание учебного материала	8	ОК 01; ОК 02; ОК 04; ОК 05; ОК 10; ПК 2.3
	Самостоятельная работа: 1. Современное состояние страхового рынка в России. 2. Страховые посредники (агенты, брокеры) 3. Классификация страхования по форме организации, форме проведения, по отраслям и видам. Договор страхования: существенные условия. 4. Оформление договора страхования	8	
Тема 3. Финансовые основы страховой деятельности	Содержание учебного материала	4	ОК 01; ОК 02; ОК 03; ОК 05; ОК 10; ПК 2.3
	1. Системы ответственности страховщика. Франшиза.	2	
	В том числе практических и лабораторных занятий	2	
	Практическое занятие: Расчет страхового возмещения в различных системах ответственности.	2	
Тема 4. Личное страхование	Содержание учебного материала	8	ОК 01; ОК 02; ОК 03; ОК 04; ОК 05; ОК 10; ПК 2.3
	Самостоятельная работа: 1. Основные виды и особенности личного	8	

	страхования. Накопительное и инвестиционное страхование жизни. 2. Сравнительный анализ накопительного и инвестиционного страхования жизни.		
Тема 5. Страхование имущества	Содержание учебного материала	6	ОК 01; ОК 02; ОК 03; ОК 04; ОК 05; ОК 10; ПК 2.3
	Самостоятельная работа: 1. Основные виды страхования имущества. Особенности проведения отдельных видов страхования; автотранспортных средств, имущества юридических лиц, имущества граждан. Определение страховой премии и страховой выплаты при страховании имущества. 2. Определение страховой премии и страховой выплаты при страховании имущества.	6	
Тема 6. Страхование ответственности	Содержание учебного материала	10	ОК 01; ОК 02; ОК 03; ОК 04; ОК 05; ОК 09; ОК 10; ПК 2.3
	Самостоятельная работа: 1. Основные виды страхования ответственности. 2. Обязательное страхование гражданской ответственности владельцев транспортных средств.	8	
	В том числе практических и лабораторных занятий	2	
	Практическое занятие: Обязательное страхование гражданской ответственности владельцев транспортных средств. Расчет стоимости полиса ОСАГО.	2	
Тема 7. Ипотечное страхование как основной продукт финансового супермаркета.	Содержание учебного материала	8	ОК 01; ОК 02; ОК 03; ОК 04; ОК 05; ОК 09; ОК 10; ПК 2.2; ПК 2.3
	Самостоятельная работа: 1. Основы ипотечного страхования, его разновидности. Варианты страхования, риски. Определение страховой стоимости, страховой суммы и премии.	8	
Промежуточная аттестация в форме дифференцированного зачета.			
Всего:		46	

3. Условия реализации программы дисциплины

3.1. Материально-техническое обеспечение

Для реализации программы дисциплины должны быть предусмотрены следующие специальные помещения: в соответствии с ФГОС СПО и ПООП: кабинет Банковское дело, оснащенный оборудованием: посадочные места по количеству обучающихся; рабочее место преподавателя; комплект учебно-методического обеспечения дисциплины «Основы страхования», техническими средствами обучения: компьютер с лицензионным программным обеспечением и мультимедиа проектором.

3.2. Информационное обеспечение реализации программы

Для реализации программы библиотечный фонд структурного подразделения должен иметь печатные и /или электронные образовательные и информационные ресурсы для использования в образовательном процессе.

Основные печатные и электронные издания:

1. Конституция Российской Федерации от 12 декабря 1993 (действующая редакция)
2. Гражданский кодекс Российской Федерации в 4 частях (действующая редакция)
3. Федеральный Закон РФ от 27.11.1992 № 4015-1 «Об организации страхового дела в Российской Федерации» (действующая редакция)
4. Рыбин В. Н., Основы страхования: учебное пособие / В. Н. Рыбин. — Москва: КноРус, 2020. — 232 с.
5. Тарасова Ю. А. Страховое дело: учебник и практикум для среднего профессионального образования / Ю. А. Тарасова. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2023. — 232 с.
6. Хоминич И.П. Организация страхового дела: учебник и практикум для среднего профессионального образования / И. П. Хоминич [и др.] ; под общей редакцией И. П. Хоминич. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2023. — 140 с.
7. Цыганов А.А. Методика и содержание обучения работников и страховых агентов, взаимодействующих с получателями страховых услуг: учебное пособие / Ю. В. Грызенкова, Е. В. Камнева, Е. В. Каштанова [и др.]; под ред. А. А. Цыганова, Д. В. Брызгалова. — Москва : КноРус, 2022. — 199 с.
8. Цыганов А.А. Деятельность кредитно-финансовых институтов + е-Приложение : учебник / Л. Н. Андрианова, Н. Е. Анненская, О. В. Захарова [и др.] ; под ред. Б. Б. Рубцова. — Москва : КноРус, 2019. — 231 с.

Дополнительные источники:

1. Периодические газеты и журналы: «Организация продаж страховых продуктов», «Страховое дело», «Экономика и жизнь», «Финансовая газета», «Русский полис», «Страховое право», «Финансовый менеджмент».

4. Контроль и оценка результатов освоения дисциплины

Контроль и оценка результатов освоения дисциплины осуществляется преподавателем в процессе проведения практических занятий, тестирования, а также выполнения студентами индивидуальных заданий, проектов

Результаты обучения	Критерии оценки	Методы оценки
Перечень знаний, осваиваемых в рамках дисциплины - актуальный профессиональный и социальный контекст, в котором приходится работать и жить; основные источники информации и ресурсы для решения задач и проблем в профессиональном и/или социальном контексте; - алгоритмы выполнения работ в профессиональной и смежных областях; методы работы в профессиональной и смежных сферах; структуру плана для решения задач; порядок оценки результатов решения задач профессиональной деятельности; - номенклатура информационных источников, применяемых в профессиональной деятельности; приемы структурирования информации; формат оформления результатов поиска информации; - содержание актуальной нормативно-правовой документации; современная научная и профессиональная терминология; возможные траектории профессионального развития и самообразования; - психологические основы деятельности коллектива, психологические особенности личности; основы проектной деятельности; - особенности социального и культурного контекста; правила оформления документов и построения устных сообщений; - современные средства и устройства информатизации; порядок их применения и программное обеспечение в профессиональной деятельности; - правила построения простых и сложных	Характеристики демонстрируемых знаний, которые могут быть проверены - уровень освоения учебного материала; - умение использовать теоретические знания и практические умения при выполнении профессиональных задач; - уровень сформированности общих компетенций.	Какими процедурами производится оценка Оценка результатов выполнения практических работ. Оценка результатов устного и письменного опроса. Оценка результатов тестирования. Оценка результатов самостоятельной работы. Оценка результатов выполнения домашних заданий. Оценка результатов дифференцированного зачета.

предложений на профессиональные темы; - основы финансовой грамотности; организационные, экономические и финансовые основы страхования; - основные модели и методы, используемые для анализа рисков в страховании.		
Перечень умений, осваиваемых в рамках дисциплины - распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте; анализировать задачу и/или проблему и выделять её составные части; определять этапы решения задачи; выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы; - составить план действия; определить необходимые ресурсы; - владеть актуальными методами работы в профессиональной и смежных сферах; реализовать составленный план; оценивать результат и последствия своих действий (самостоятельно или с помощью наставника); - определять задачи для поиска информации; определять необходимые источники информации; планировать процесс поиска; структурировать получаемую информацию; выделять наиболее значимое в перечне информации; оценивать практическую значимость результатов поиска; оформлять результаты поиска; - определять актуальность нормативно-правовой документации в профессиональной деятельности; применять современную научную профессиональную терминологию; определять и выстраивать траектории профессионального развития и самообразования; - организовывать работу коллектива и команды; взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности; - грамотно излагать свои мысли и оформлять документы по профессиональной тематике на	- Демонстрация умений рассчитывать и анализировать основные страховые показатели – страховые тарифы, страховые премии, страховые выплаты. - Демонстрация умений оформления страховых и банковских документов. - Демонстрация умений консультирования клиентов по вопросам страхования. -Использовать информационные технологии для сбора, обработки, накопления и анализа информации.	- Оценка результатов выполнения практических работ. - Оценка результатов устного и письменного опроса. - Оценка результатов тестирования. - Оценка результатов самостоятельной работы. - Оценка результатов выполнения домашних заданий. - Оценка результатов проведенного дифференцированного зачета.

государственном языке, проявлять толерантность в рабочем коллективе; - применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач; использовать современное программное обеспечение; - понимать общий смысл четко произнесенных высказываний на известные темы (профессиональные и бытовые), понимать тексты на базовые профессиональные темы; участвовать в диалогах на знакомые общие и профессиональные темы; строить простые высказывания о себе и о своей профессиональной деятельности; кратко обосновывать и объяснить свои действия (текущие и планируемые); писать простые связные сообщения на знакомые или интересующие профессиональные темы; - составлять график платежей по кредиту и процентам, контролировать своевременность и полноту поступления платежей; - формировать и вести кредитные дела; - анализировать показатели, характеризующие тенденции развития и функционирования страхового рынка страны; - уметь рассчитывать страховые премии, размер страхового обеспечения и возмещения, оценивать степень риска; - уметь анализировать распределение ущерба страховщика в отдельном договоре и в портфеле, оценивать влияние величины собственного капитала и перестрахования на вероятность разорения.		